|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **قسم " أ "** | | | **Section “A”** | | |
| **بيانات مقدم الطلب**  **USER Information** | **الاسم الرباعي**  **FULL NAME** |  | | **هاتف**  **Phone** |  |
|  | **جهة العمل**  **LOCATION/SITE** |  | | **القســــم**  **DEPARTMENT** |  |
|  | **التاريخ / DATE** |  | | **التوقيع / SIGNITURE** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **قسم " ب " section “B”** | | | | | |
| **المهمة**  **FUNCTION** | **القيمة المطلوبة**  **REQUIRED VALUE** | **القيمة الحالية**  **CURRENT VALUE** | **الشرط**  **CONDITION** | **اسم الحقل**  **FIELD NAME** | **اسم الجدول**  **TABLE NAME** |
| D  U I |  |  |  |  |  |
| D U I |  |  |  |  |  |
| D  U I |  |  |  |  |  |
| D  U I |  |  |  |  |  |
| **FUNCTION : I= Insert U=Update D=Delete** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **قسم " ج "** | | | | | **section “c”** | |
| **للاستخدام الرسمي**  **Official Use** | **الاجراء المنفذ**  **Action Take** |  | | | | |
| **موافقة المدير**  **MGR APPROVAL** |  | **ملاحظات**  **NOTES** | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **الرجاء قراءة التعليمات التالية:**   1. لن يقبل أي نموذج تم تعبئته بخط اليد. 2. بعد تعبئة النموذج نرجو إرساله إلى البريد الإلكتروني لإدارة النظم:[It.systems@kau.edu.sa](mailto:It.systems@kau.edu.sa)   **للاتصال بنا:**.  البريدالالكتروني: [It.systems@kau.edu.sa](mailto:It.systems@kau.edu.sa) | **Please read the following instructions:**   1. Any form filled out by hand will not be accepted. 2. After completing the form send it to Systems Department Email:   [It.systems@kau.edu.sa](mailto:It.systems@kau.edu.sa)  **To contact us**:  E-Mail: [It.systems@kau.edu.sa](mailto:It.systems@kau.edu.sa) |